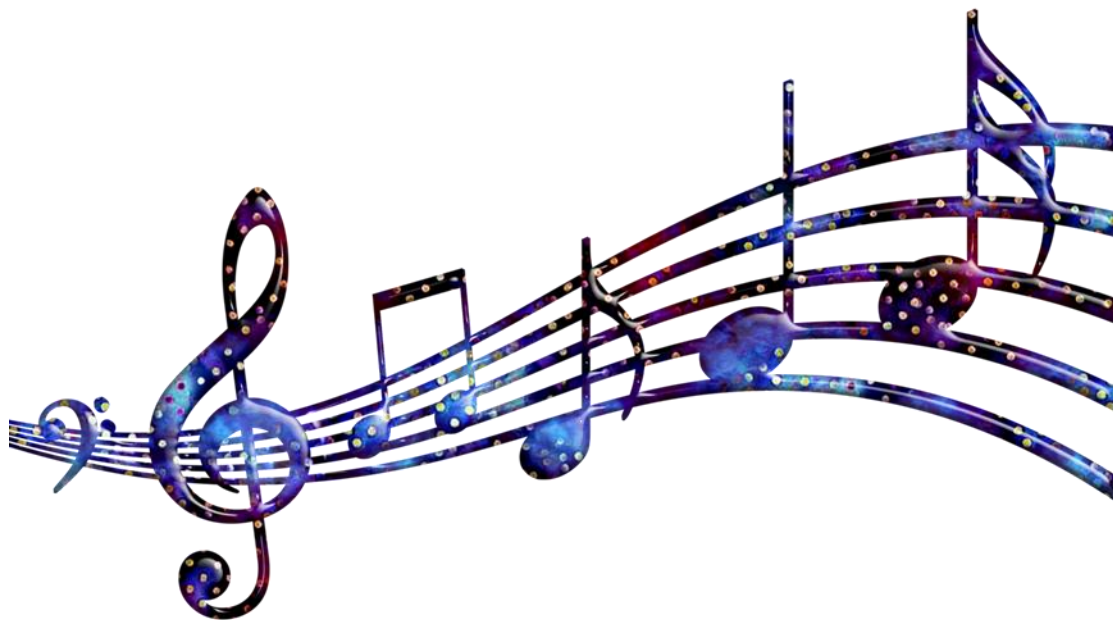


ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ  
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΜΟΥΣΙΚΟΥ  
ΣΧΟΛΕΙΟΥ  
ΤΡΙΚΑΛΩΝ



## ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ



ΓΥΜΝΑΣΙΟ - ΛΥΚΕΙΟ

Κωδικός σχολείου: 4501025  
Διεύθυνση: Δημοκρίτου και Περιφερειακή οδός,  
Ριζαριό Τρικάλων Τ.Κ: 42100  
Τηλέφωνο: 2431074471  
Email: [gymmtrik@sch.gr](mailto:gymmtrik@sch.gr)  
Ιστοσελίδα: <http://gym-mous-trikal.tri.sch.gr/>  
Blog: <https://blogs.sch.gr/gymmtrik/>

**Διευθύντρια:** Γεωργία Κολοβελώνη, Φιλολόγος, M.Ed., MA

**Υποδιευθυντές:** Παρασκευάς Πλακιάς, Μουσικός  
Παναγιώτης Λιάκος, Μουσικός

Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων / Κηδεμόνων: Αχιλλέας Λέρας



## **Εισαγωγή**

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του σχολείου βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών σχολείων, καθώς και σε επιστημονικά αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας. Η συμμετοχή οποιουδήποτε ατόμου στη σχολική ζωή σημαίνει αυτόματα την ανεπιφύλακτη αποδοχή και σχολαστική τήρηση του σχολικού κανονισμού στο σύνολό του.

### ***Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού***

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση της Διευθύντριας του σχολείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του συλλόγου διδασκόντων/ουσών, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων, του προεδρείου του δεκαπενταμελούς μαθητικού συμβουλίου του σχολείου και του εκπροσώπου του Δήμου Τρικκαίων. Επιπλέον, έχει εγκριθεί από τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου μας, καθώς και από τον Διευθυντή Εκπαίδευσης.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται στον ιστότοπο του σχολείου. Μια συνοπτική μορφή του διανέμεται και συζητείται διεξοδικά με όλους τους/τις μαθητές/τριες του σχολείου.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της διεύθυνσης του σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών/τριών και των γονέων/κηδεμόνων.

## **Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας**

Το σχολείο αποτελεί μια δημοκρατικά οργανωμένη κοινότητα, η οποία διασφαλίζει τη συνεργασία των μελών της χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις αλλά με αμοιβαίο σεβασμό και αποδοχή της προσωπικότητας κάθε μέλους της. Είναι ένας χώρος παιδείας, πνευματικής ανάπτυξης και πολιτισμού, ο οποίος όχι μόνο προσφέρει γνώσεις και αναπτύσσει δεξιότητες, αλλά συμβάλλει στη σφυρηλάτηση ανθρώπινων σχέσεων, μέσα σε ένα κλίμα συνεργασίας, κατανόησης, αλληλοϋποστήριξης, σεβασμού και αποδοχής όλων των μελών της σχολικής κοινότητας (Διεύθυνση, μαθητές, εκπαιδευτικοί, γονείς και άλλοι εργαζόμενοι). Για την αποδοτική λειτουργία του σχολείου, είναι αναγκαίο όλοι να γνωρίζουν τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματά τους.

Ο Κανονισμός περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας, οι οποίοι αφενός εμπεδώνουν τη δημοκρατική λειτουργία του σχολείου και αφετέρου διαμορφώνουν ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του.

Μέσω των συμφωνημένων όρων και κανόνων του Κανονισμού του σχολείου επιδιώκεται:

- Η εξασφάλιση της σωματικής και συναισθηματικής ασφάλειας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Η διαμόρφωση προσωπικοτήτων που λειτουργούν υπεύθυνα, σέβονται τις ελευθερίες των άλλων και συνεργάζονται αρμονικά μεταξύ τους.
- Η θεμελίωση ενός πλαισίου, το οποίο υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Η διαμόρφωση κατάλληλου κλίματος, το οποίο στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/τριας, αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Η δημιουργία εύρυθμων, ευχάριστων και αποδοτικών συνθηκών διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας.

### **Λειτουργία του Σχολείου**

#### **Προσέλευση - παραμονή στο σχολείο και αποχώρηση από αυτό**

#### ***Διδακτικό ωράριο***

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και τα διαλείμματα καθορίζονται από σχετική απόφαση του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α και ανακοινώνονται στην ιστοσελίδα του σχολείου. Το διδακτικό έτος ορίζεται από την 1η Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγει την 30η Ιουνίου του επόμενου έτους.

#### ***Προσέλευση στο σχολείο***

Κατά τα πρωινά δρομολόγια προς το σχολείο οι μαθητές/τριες οφείλουν να βρίσκονται εγκαίρως στη στάση επιβίβασης. Επιπλέον, οφείλουν να επιβιβάζονται σε συγκεκριμένη στάση, η οποία προβλέπεται στην αρχική συμφωνία του μεταφορέα με το σχολείο. Δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούν άλλο σχολικό λεωφορείο από αυτό που έχει οριστεί για τη μεταφορά τους προς το σχολείο. Αν παραστεί ανάγκη κάποια μέρα να αλλάξουν λεωφορείο ή στάση επιβίβασης, για έκτακτους λόγους, αυτό μπορεί να γίνει μόνο μετά από συνεννόηση με τη Διεύθυνση.

Οι μαθητές/τριες προσέρχονται στο σχολείο πριν από την έναρξη των μαθημάτων και παρίστανται στην πρωινή συγκέντρωση. Έτσι διασφαλίζεται η εύρυθμη λειτουργία του σχολείου και η δυνατότητα καθημερινής ενημέρωσής τους από τη Διεύθυνση.

Μετά την πρωινή συγκέντρωση η αυλόπορτα του σχολείου κλείνει. Όσοι προσέρχονται με καθυστέρηση, χρεώνονται απουσία και κατά την είσοδό τους στην αίθουσα διδασκαλίας ενημερώνουν τον/την διδάσκοντα/ουσα για τον λόγο της αργοπορίας τους. Με το πέρας της διδακτικής ώρας ο/η διδάσκων/ουσα ενημερώνει τη Διεύθυνση.

### **Παραμονή στο σχολείο**

Οι μαθητές/τριες οφείλουν να εισέρχονται έγκαιρα στις αίθουσες διδασκαλίας, αμέσως μόλις χτυπήσει το κουδούνι και οπωσδήποτε πριν από την έλευση του/της διδάσκοντος/ουσας.

Εφόσον εισέλθει ο/η διδάσκων/ουσα στην αίθουσα διδασκαλίας δεν επιτρέπεται η είσοδος σε κανέναν/καμία μαθητή/τρια. Εάν υπάρξει καθυστέρηση για οποιοδήποτε λόγο (μεταφορικά μέσα, συμμετοχή σε δραστηριότητες- εκδηλώσεις κλπ.), ενημερώνουν τον/την διδάσκοντα/ουσα για τον λόγο της αργοπορίας τους. Με το πέρας της διδακτικής ώρας ο/η διδάσκων/ουσα ενημερώνει τη Διεύθυνση.

Οι θέσεις των μαθητών/τριών μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας καθορίζονται σε συνεργασία με τον/την υπεύθυνο/η καθηγητή/τρια του τμήματος. Αλλαγή θέσης επιτρέπεται μετά από συνεννόηση με τον/την υπεύθυνο/η καθηγητή/τρια του τμήματος σε συνεννόηση με τους/τις υπόλοιπους/ες διδάσκοντες/ουσες καθηγητές/τριες.

Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων κανένας/καμία μαθητής/τρια, από τους προσελθόντες στο σχολείο, δεν επιτρέπεται να απουσιάζει αδικαιολόγητα από την αίθουσα διδασκαλίας.

Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση φαγητού, καφέ και αναψυκτικού στην αίθουσα διδασκαλίας.

Αν κάποιος/α καθηγητής/τρια καθυστερήσει για κάποιον λόγο να προσέλθει στην αίθουσα διδασκαλίας, ο/η πρόεδρος της τάξης ή ένα μέλος του πενταμελούς συμβουλίου οφείλει να ενημερώσει άμεσα τη Διεύθυνση και να λάβει οδηγίες για το τι πρέπει να κάνουν οι συμμαθητές/τριές του. Οι μαθητές/τριες ακολουθούν τις οδηγίες της Διεύθυνσης.

Δεν επιτρέπεται το κάπνισμα σε κανέναν χώρο του Σχολείου, καθώς και σε χώρους στους οποίους πραγματοποιούνται σχολικές εκδηλώσεις [σύμφωνα με την υπ. αρ. Υ1/Γ.Π./οικ. 76017 (ΦΕΚ 1001/τ.Β'/2002) Απόφαση του Υπουργείου Υγείας].

Σε ώρες λειτουργίας του σχολείου οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να επικοινωνούν με εξωσχολικά άτομα, φραστικά ή με οποιονδήποτε άλλον τρόπο. Εάν τυχόν δεχθούν οποιασδήποτε μορφής ενόχληση, οφείλουν να ενημερώσουν άμεσα τον/την εφημερεύοντα/ουσα καθηγητή/τρια.

Σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, στους χώρους του σχολείου δεν επιτρέπεται η χρήση κινητών τηλεφώνων ή άλλων συσκευών αναπαραγωγής και καταγραφής/εγγραφής εικόνας και ήχου. Όποιος/α μαθητής/τρια έχει ανάγκη επικοινωνίας μπορεί να χρησιμοποιεί το τηλέφωνο του σχολείου.

Στα εργαστήρια και στους χώρους άθλησης ισχύουν οι κανόνες που έχουν θέσει οι καθηγητές/τριες που διδάσκουν το αντίστοιχο μάθημα, ύστερα από συνεννόηση με τη Διεύθυνση.

Η παρουσία των μαθητών/τριών στις επετειακές εκδηλώσεις του σχολείου είναι υποχρεωτική. Σε περίπτωση απουσίας τους καταχωρίζονται απουσίες σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα.

Στις υποχρεώσεις των μαθητών/τριών του Μουσικού Σχολείου συμπεριλαμβάνεται η συμμετοχή στις εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται εντός και εκτός του ωρολογίου προγράμματος, καθώς και η συμμετοχή στις πρόβες της χορωδίας και των μουσικών συνόλων, ακόμη κι αν για κάποιον λόγο ο μαθητής δεν μπορεί να τραγουδήσει ή δεν έχει μαζί του το μουσικό όργανο. Για τα ατομικά μαθήματα Μουσικής οι μαθητές /τριες οφείλουν να μεταφέρουν έγκαιρα στην αίθουσα διδασκαλίας, πριν από την έναρξη του μαθήματος, τα μουσικά όργανα, τις παρτιτούρες και τα βιβλία μουσικής που χρειάζονται. Σε περίπτωση αδικαιολόγητης ή επανειλημμένης απουσίας μουσικού οργάνου, ο /η εκπαιδευτικός δύναται να καταχωρίσει απουσία.

Υπάρχει δυνατότητα δανεισμού μουσικών οργάνων, υπό προϋποθέσεις και εφόσον είναι διαθέσιμα, ύστερα από συνεννόηση με τον Υπεύθυνο Δανεισμού και καταγραφή τους στο ηλεκτρονικό βιβλίο υλικού του σχολείου.

Την ώρα του διαλείμματος οι μαθητές εξέρχονται από την αίθουσα διδασκαλίας, η οποία κλειδώνεται από τον/την διδάσκοντα/ουσα, και σέβονται και τηρούν τις υποδείξεις των καθηγητών εφημερίας.

Η φύλαξη και φροντίδα των προσωπικών αντικειμένων αποτελεί αποκλειστική ευθύνη και υποχρέωση του/της κάθε μαθητή/τριας. Επιπλέον, για προληπτικούς λόγους, συνιστάται να αποφεύγεται η κατοχή μεγάλων χρηματικών ποσών ή αντικειμένων αξίας.

Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να επιδεικνύουν αυθαίρετα στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης, στις ηλεκτρονικές συνομιλίες και γενικότερα στο διαδίκτυο φωτογραφίες, στις οποίες εμφανίζονται συμμαθητές/τριες ή καθηγητές/τριες ή σχολικοί χώροι, ούτε να δημοσιεύουν ηχητικά και οπτικά ηλεκτρονικά αρχεία (βίντεο), τα οποία σχετίζονται με τη σχολική κοινότητα.

### ***Αποχώρηση από το σχολείο***

Οι μαθητές/τριες σε καμία περίπτωση δεν φεύγουν από το σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για να προσέλθει στο σχολείο και να παραλάβει το παιδί του, συμπληρώνοντας το σχετικό έντυπο.

Εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν από τη λήξη των μαθημάτων, είναι απαραίτητο να ενημερώσει τη Διεύθυνση του σχολείου.

Οι μαθητές/τριες αποχωρούν από το σχολείο με συγκεκριμένο λεωφορείο που έχει οριστεί γι' αυτούς, το οποίο είναι ίδιο με το λεωφορείο με το οποίο προσέρχονται το πρωί. Δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούν άλλο σχολικό λεωφορείο από αυτό που έχει οριστεί για τη μεταφορά τους προς και από το

σχολείο. Αν παραστεί ανάγκη κάποια μέρα να αλλάξουν λεωφορείο, για έκτακτους λόγους, αυτό μπορεί να γίνει μόνο μετά από συνεννόηση με τη Διεύθυνση. Επιπλέον, αποβιβάζονται σε συγκεκριμένη στάση, η οποία προβλέπεται στην αρχική συμφωνία του μεταφορέα με το σχολείο. Κατά τα δρομολόγια επιστροφής από το σχολείο απαγορεύεται αυστηρά η επιβίβαση μαθητών/τριών μετά την εκκίνηση του δρομολογίου.

Επιπρόσθετα, οι μαθητές/τριες οφείλουν να διασφαλίζουν την ύπαρξη κατάλληλου κλίματος, χωρίς φωνές, θορύβους, ακρόαση μουσικής χωρίς ακουστικά, ώστε ο οδηγός να είναι απερίσπαστος στην οδήγηση του οχήματος για την ασφάλεια όλων.

### **Ωρολόγιο Πρόγραμμα του σχολείου**

Το σχολείο μας εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για προγραμματισμένες ή έκτακτες (γνωστές όμως εκ των προτέρων) αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα, κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους, όπως επίσης και για πιθανές αλλαγές που σχετίζονται με αλλαγή διδασκόντων/ουσών ως προς τα γνωστικά αντικείμενα.

### **Απουσίες μαθητών**

Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών/τριών ευθύνονται εξ ολοκλήρου οι κηδεμόνες τους. Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν το σχολείο για την απουσία των παιδιών τους.

### **Διαδικασίες ενημέρωσης μαθητών, γονέων και κηδεμόνων**

Η ενημέρωση μαθητών, γονέων και κηδεμόνων γίνεται μέσω των ακόλουθων τρόπων:

- Ιστοσελίδα του σχολείου.
- Ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και βεβαιώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών, για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεαμάτων κ.λπ.
- Τηλεφωνικά, σε έκτακτες περιπτώσεις.
- Μέσω της επίσκεψής τους στο σχολείο στις προγραμματισμένες, από τον σύλλογο διδασκόντων/ουσών, ημέρες και ώρες.

## **Σχολική Ζωή Συμπεριφορά μαθητών - Παιδαγωγικός έλεγχος**

### **Φοίτηση**

Η φοίτηση των μαθητών/τριών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, είναι καθήκον και υποχρέωσή τους. Η συμμετοχή τους οφείλει να είναι τακτική, ενεργός και συστηματική. Η ελλιπής φοίτησή τους, και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόδοό τους.

Σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία σε περίπτωση ακραίων καιρικών συνθηκών, καταλήψεων κτλ. παρέχεται υποχρεωτική τηλεκπαίδευση.

### **Σίτιση**

Πριν και μετά τη σίτιση είναι ιδιαίτερα σημαντική η τήρηση των κανόνων ατομικής υγιεινής (π. χ. πλύσιμο χεριών).

Οι μαθητές/τριες κατά την ώρα της σίτισης παραμένουν στη θέση τους, κάνοντας ησυχία και διασφαλίζοντας ένα ήρεμο κλίμα. Μετά την ολοκλήρωση του γεύματος οφείλουν να πετάξουν το πακέτο. Φροντίζουν να ολοκληρώσουν το φαγητό στην ώρα που διατίθεται για αυτόν τον σκοπό.

### **Διάλειμμα**

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/τριες οφείλουν να βγαίνουν στον αύλειο χώρο, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός στις αίθουσες διδασκαλίας και στους διαδρόμους και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων.

Με την ολοκλήρωση κάθε διδακτικής ώρας, ο/η εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος/α, αφού κλειδώσει την αίθουσα.

Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από τον σύλλογο διδασκόντων/ουσών οι πλέον κατάλληλοι χώροι για την παραμονή των μαθητών/τριών.

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων αλλά και χρόνος ικανοποίησης σωματικών αναγκών (φαγητό, νερό, τουαλέτα). Οι μαθητές/τριες αλληλεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν, απευθύνονται στον/στην εφημερεύοντα/ουσα εκπαιδευτικό που βρίσκεται εκεί.

### **Εμφάνιση**

Η εμφάνιση των μαθητών/τριών μέσα στο σχολείο είναι στοιχείο της προσωπικότητάς τους και αποτελεί προσωπική τους ευθύνη. Ωστόσο, το δικαίωμά τους αυτό πρέπει να συμβαδίζει με τη μαθητική τους ιδιότητα. Ως εκ τούτου, η εμφάνισή τους οφείλει να χαρακτηρίζεται από ευπρέπεια. Θα πρέπει να αποφεύγονται φαινόμενα επίδειξης· οι υπερβολές δεν συνάδουν με τη μαθητική ιδιότητα. Για τυχόν εμφάνιση μαθητών με φανερή δυσαρμονία προς το σύνολο παρεμβαίνει ο σύλλογος διδασκόντων σε συνεργασία με το 15μελές μαθητικό συμβούλιο και προβαίνουν στις απαραίτητες συστάσεις.

Στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, οι μαθητές απαιτείται να φορούν αθλητική φόρμα και αθλητικά παπούτσια.

Οι μαθητές/τριες που συμμετέχουν σε παρελάσεις ή σε άλλου είδους εκδηλώσεις φορούν την ενδυμασία που έχει καθοριστεί για κάθε περίπτωση.

### **Συμπεριφορά - Δικαιώματα - Υποχρεώσεις**

#### **Η Διευθύντρια**

Η Διευθύντρια αποτελεί το θεσμικό όργανο διοίκησης και οργάνωσης του σχολείου με βασικό στόχο να στηρίζει, να υποβοηθά και να διευκολύνει το έργο



του εκπαιδευτικού οργανισμού, ακολουθώντας το συμμετοχικό - δημοκρατικό μοντέλο. Διαμορφώνει ένα όραμα, βάσει του οποίου διοικεί το σχολείο, φροντίζοντας για την από κοινού υλοποίησή του με τον σύλλογο διδασκόντων και το σύνολο της σχολικής κοινότητας, με στόχο τη διαμόρφωση μιας κοινής κουλτούρας κι ενός κοινού πλαισίου αξιών, οι οποίες καθορίζουν την ιδιαίτερη φυσιογνωμία του σχολείου. Φροντίζει για την εφαρμογή των νόμων και για την εύρυθμη λειτουργία του, προωθεί τις καινοτομίες, δίνει λύσεις στα προβλήματα, επικοινωνεί για το σχολείο με το εξωτερικό περιβάλλον δηλαδή συλλόγους, γονείς, κοινότητα, συμβούλους εκπαίδευσης.

Ειδικότερα:

- Είναι υπεύθυνη, μαζί με τους εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και την αισθητική των χώρων του σχολείου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών.
- Ενημερώνει τον σύλλογο των διδασκόντων/ουσών για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του σχολείου και την εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης.
- Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκόντων/ουσών και των μαθητών και είναι υπεύθυνη, σε συνεργασία με τους διδάσκοντες, για την τήρηση της πειθαρχίας.
- Απευθύνει στους διδάσκοντες, όταν είναι απαραίτητο, συστάσεις σε πνεύμα συναδελφικής αλληλεγγύης.
- Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς.
- Αντιμετωπίζει με παιδαγωγική ευθύνη και ευαισθησία τις περιπτώσεις αποκλίσεων από τους κανόνες του σχολείου, κάνει τις αναγκαίες υποδείξεις, ανακαλεί στην τάξη αυτούς που διέπραξαν παραπτώματα και εάν χρειαστεί προτείνει κυρώσεις.
- Συνεργάζεται και επικοινωνεί με τους γονείς και τον σύλλογο γονέων και κηδεμόνων, προωθώντας ένα πνεύμα συνεργασίας ανάμεσα στο σχολείο και την οικογένεια.
- Προωθεί τη συνεργατική κουλτούρα και δημιουργεί τις προϋποθέσεις για τη διάχυση των καλών πρακτικών και την ανάπτυξη συνεργατικών δράσεων μεταξύ των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Εκπροσωπεί τη σχολική κοινότητα στις δημόσιες εκδηλώσεις, στα Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης, στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης και φροντίζει για την επικοινωνία και συνεργασία με συλλόγους, φορείς και οργανισμούς της τοπικής και της ευρύτερης κοινωνίας.
- Φροντίζει να καλύπτονται οι διδακτικές ώρες σε περίπτωση απουσίας εκπαιδευτικού, τροποποιώντας το ημερήσιο πρόγραμμα διδασκαλίας.

### ***Οι εκπαιδευτικοί***

Οι εκπαιδευτικοί επιτελούν έργο υψηλής κοινωνικής ευθύνης. Στο έργο τους περιλαμβάνεται η εκπαίδευση, διδασκαλία, μάθηση και διαπαιδαγώγηση των μαθητών. Η πρόοδος, η οικονομική ανάπτυξη, ο πολιτισμός και η συνοχή της κοινωνίας εξαρτώνται σε μεγάλο βαθμό από την ποιότητα της εκπαίδευσης και

κατ' επέκταση από τη συμβολή και την προσπάθεια των εκπαιδευτικών. Τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες των εκπαιδευτικών οφείλουν να εναρμονίζονται με τους στόχους αυτούς. Ειδικότερα οι εκπαιδευτικοί οφείλουν να:

- Διασφαλίζουν την ασφάλεια και την υγεία των μαθητών εντός του σχολείου, καθώς και κατά τις σχολικές εκδηλώσεις και εκδρομές.
- Αντιμετωπίζουν τους μαθητές με ευγένεια, κατανόηση και σεβασμό προς την προσωπικότητά τους.
- Συμβάλουν στη διαμόρφωση ενός σχολικού κλίματος που δημιουργεί στους μαθητές αισθήματα ασφάλειας, εμπιστοσύνης και άνεσης να απευθύνονται στους εκπαιδευτικούς για βοήθεια, όταν αντιμετωπίζουν τυχόν πρόβλημα.
- Αντιμετωπίζουν τους μαθητές με δημοκρατικό πνεύμα, ισότιμα και δίκαια χωρίς να κάνουν διακρίσεις υπέρ ή σε βάρος ορισμένων μαθητών.
- Καλλιεργούν και εμπνέουν σ' αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά.
- Διδάσκουν στους μαθητές τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα σύμφωνα με το ισχύον πρόγραμμα σπουδών, λαμβάνοντας υπόψη τους τις οδηγίες του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. και του Ι.Ε.Π.
- Διαπαιδαγωγούν και εκπαιδεύουν τους μαθητές σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους του εκπαιδευτικού μας συστήματος, με την καθοδήγηση των συμβούλων εκπαίδευσης και των στελεχών της διοίκησης της εκπαίδευσης.
- Οι καθηγητές, οι οποίοι είναι απαραίτητο να απασχολήσουν μαθητές για δραστηριότητες-εκδηλώσεις του σχολείου σε ώρες διδασκαλίας μαθημάτων, θα πρέπει, αφού έχουν πρώτα τη σύμφωνη γνώμη της διευθύντριας, να συνεννοούνται με τους διδάσκοντες των μαθητών. Έπειτα, ενημερώνουν εγγράφως τον σύλλογο διδασκόντων αναρτώντας στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου, αλλά και στις αίθουσες διδασκαλίας, κατάλογο των ονομάτων των μαθητών που θα απουσιάσουν από τα μαθήματά τους.
- Προετοιμάζουν το μάθημα της ημέρας έτσι ώστε να κινεί το ενδιαφέρον των μαθητών.
- Εφαρμόζουν σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ανάγκες των μαθητών και τις ιδιαιτερότητες των γνωστικών αντικειμένων.
- Αξιολογούν αντικειμενικά την πρόοδο και την επίδοση των μαθητών και ενημερώνουν σχετικά τους γονείς ή κηδεμόνες καθώς και τους ίδιους τους μαθητές.
- Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και τη συμπεριφορά των μαθητών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.
- Ενθαρρύνουν τους μαθητές να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.

- Είναι συνεπείς στην προσέλευσή τους στο σχολείο και στην ώρα έναρξης και λήξης των μαθημάτων και εφαρμόζουν το ωρολόγιο πρόγραμμα.
- Βρίσκονται στον χώρο της εκάστοτε εφημερίας, ώστε να επιβλέπουν τους/τις μαθητές/τριες.
- Συμμετέχουν υποχρεωτικά στις συνεδριάσεις του συλλόγου διδασκόντων, στις παιδαγωγικές συναντήσεις και στα σεμινάρια επιμόρφωσης που πραγματοποιούνται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, εκφράζουν ελεύθερα τις παιδαγωγικές τους απόψεις και φροντίζουν να μη διαρρέει το περιεχόμενο των συζητήσεων που γίνονται.
- Ενημερώνονται από τη Διευθύντρια του σχολείου και τηρούν τους νόμους, τα διατάγματα, τις αποφάσεις, τις οδηγίες και τις εγκυκλίους.
- Αναλαμβάνουν τις εξωδιδασκτικές εργασίες του σχολείου, συμβάλλοντας έτσι έμπρακτα στη συλλογική και εύρυθμη λειτουργία του.
- Συνεργάζονται με τη Διευθύντρια, τους γονείς και τους αρμόδιους συμβούλους εκπαίδευσης για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών.
- Συμβάλλουν στην επιτυχία όλων των εκδηλώσεων που διοργανώνονται από την τάξη και το σχολείο.
- Ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, σχετικά με τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα και τις επιστήμες της αγωγής τόσο μέσω των διάφορων μορφών επιμόρφωσης και επιστημονικής παιδαγωγικής καθοδήγησης, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, όσο και με την αυτοεπιμόρφωση.
- Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας, συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη διαγωγή και την επίδοση των παιδιών τους.
- Τα ανωτέρω κρίνονται απαραίτητα, διότι οι ανάγκες της κοινωνίας μεταβάλλονται με γρήγορους ρυθμούς. Για να μπορεί η εκπαίδευση να ανταποκριθεί σ' αυτούς τους ρυθμούς, πρέπει ο εκπαιδευτικός να παρακολουθεί τις εξελίξεις με διαρκή και έγκυρη επιμόρφωση.
- Δηλώνουν τα προγραμματισμένα διαγωνίσματα στο ειδικό έγγραφο-ημερολόγιο που υπάρχει για τον σκοπό αυτόν, φροντίζοντας για την τήρησή του.

Οι μουσικές εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της εκπαιδευτικής διαδικασίας των μουσικών μαθημάτων. Ο προγραμματισμός των εκδηλώσεων αυτών αποτελεί αρμοδιότητα της Διευθύντριας, σε συνεργασία με τους μουσικούς, αλλά και τον σύλλογο διδασκόντων, ώστε όποιοι καθηγητές επιθυμούν να συνδράμουν σε αυτές, να δηλώνουν εγκαίρως την πρόθεσή τους για συμμετοχή στο πλαίσιο των παιδαγωγικών ή διαθεματικών συνεργασιών, αλλά και της ισότητας των ευκαιριών και της δημοκρατικής κουλτούρας που προωθεί το σχολείο.

## **Οι μαθητές/μαθήτριες**

Η συμπεριφορά των μαθητών/τριών πρέπει να διέπεται από δημοκρατικό ήθος, σεβασμό στο εκπαιδευτικό, διοικητικό και βοηθητικό προσωπικό, στους/στις συμμαθητές/τριές τους, στη σχολική περιουσία, καθώς και στη δική τους προσωπικότητα. Απαγορεύεται κάθε είδος βίας, λεκτικής, σωματικής, ψυχολογικής ή άλλης μορφής. Οι μαθητές θα πρέπει να τηρούν βασικούς κανόνες που διέπουν τη σχολική ζωή:

- Αποδίδουν σεβασμό, με τα λόγια και τις πράξεις τους, προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας.
- Αποδέχονται πως κάθε μάθημα έχει τη δική του ιδιαίτερη παιδευτική αξία και αποδίδουν στο καθένα την απαιτούμενη προσοχή.
- Υποστηρίζουν και διεκδικούν τη δημοκρατική συμμετοχή τους στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων που τους δίνει η νομοθεσία, συμβάλλοντας στην εφαρμογή αυτών των αποφάσεων.
- Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, επικοινωνιακού σχολικού κλίματος.
- Προσέχουν και διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του σχολείου, καθώς η προστασία του σχολικού κτηρίου και της περιουσίας του είναι υπόθεση όλων. Αν προκαλέσουν κάποια βλάβη-ζημιά, αυτή πρέπει να αποκατασταθεί από τον/την υπαίτιο/α.
- Επιδιώκουν και συμβάλλουν στην υιοθέτηση αειφορικών πρακτικών, όπως η εξοικονόμηση ενέργειας, η ανακύκλωση υλικών και η συνετή χρήση των εκπαιδευτικών μέσων.
- Προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο, ακολουθώντας διαδοχικά τα παρακάτω βήματα:
  1. Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με το άτομο με το οποίο έχουν τη διαφορά.
  2. Απευθύνονται στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος ή στον Σύμβουλο Σχολικής Ζωής.
  3. Απευθύνονται στη Διευθύντρια.

- Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς, αντιδρούν άμεσα και ακολουθούν τα παραπάνω βήματα.
- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης. Συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή παιδευτική διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών/τριών τους για μάθηση, αλλά και το δικαίωμα των καθηγητών/τριών τους να επιτελούν το λειτούργημά τους αποτελεσματικά. Δεν διακόπτουν δίχως λόγο το μάθημα, δεν θορυβούν και δεν λειτουργούν εις βάρος του συνόλου.
- Σέβονται τα πράγματα των συμμαθητών τους, όπως τα δικά τους (σχολικά είδη, μουσικά όργανα, ρουχισμό κλπ) και αν βρουν κάτι που δεν τους ανήκει, το παραδίδουν στον/στην καθηγητή/τρια τους.
- Απευθύνονται στους/στις καθηγητές/τριες και στη Διεύθυνση του σχολείου και ζητούν τη βοήθειά τους, για κάθε πρόβλημα που τους

απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στην ήρεμη, αποδοτική σχολική ζωή και πρόδοό τους.

- Όταν υπάρχει ανάγκη, μπορούν να επικοινωνούν με τους γονείς τους, μέσω των τηλεφώνων του σχολείου, αφού ζητήσουν άδεια.
- Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός σχολείου ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.
- Τα σχολικό βιβλίο είναι πνευματικό δημιούργημα, παρέχεται δωρεάν από την πολιτεία και δεν πρέπει να καταστρέφεται.

Επισημαίνεται ότι:

Αποκλίσεις των μαθητών/τριών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον/στην εκπαιδευτικό, στον/ στην συμμαθητή/τρια, στη σχολική περιουσία, θεωρούνται σχολικά παραπτώματα. Τα σχολικά παραπτώματα αντιμετωπίζονται από το σχολείο σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και με γνώμονα την αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπιση αυτών των φαινομένων είναι η τελευταία επιλογή, χωρίς όμως να αποκλείεται η εφαρμογή των κάθε φορά ισχυόντων παιδαγωγικών μέτρων.

Τα θέματα αποκλίνουσας συμπεριφοράς των μαθητών/τριών στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας του/της εκπαιδευτικού της τάξης με τον/τη Σύμβουλο Σχολικής Ζωής, αν πρόκειται για μαθητές/τριες που φοιτούν στη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση, τον/τη Διευθυντή/τρια-Προϊστάμενο/η της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών και τον/τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων των μαθητών/τριών.

### **Πρόληψη φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού**

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος είναι ένας σημαντικός παράγοντας της διαδικασίας αντιμετώπισης της παραβατικότητας στον σχολικό χώρο. Τα χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι τα ακόλουθα:

- Προαγωγή ατμόσφαιρας αμοιβαίου σεβασμού, ενθάρρυνσης και υποστήριξης.
- Απαγόρευση της βίας.
- Δημιουργία προστατευτικού περιβάλλοντος που να αποτρέπει τον εκφοβισμό.
- Καλλιέργεια του σεβασμού και της αποδοχής της διαφορετικότητας.
- Προώθηση της συνεργατικής μάθησης.
- Σύνδεση του Σχολείου με την οικογενειακή ζωή.
- Προαγωγή της ισότητας και της συμμετοχής όλων.

Απαραίτητη προϋπόθεση για την επίλυση των ενδεχόμενων συγκρούσεων στον χώρο του σχολείου αποτελεί η ουσιαστική συμμετοχή των μαθητών/τριών στο

πλαίσιο της πρακτικής της διαμεσολάβησης, μέσω της οποίας εντοπίζουν τη δυσκολία και προτείνουν λύσεις σχετικά με την επίλυση του θέματος στην ολομέλεια της τάξης, παρουσία του υπεύθυνου εκπαιδευτικού ή του Συμβούλου Σχολικής Ζωής.

Αρκετές όμως είναι οι περιπτώσεις που οι μαθητές/τριες προβαίνουν σε μη αποδεκτές συμπεριφορές σε σχέση με τον κανονισμό λειτουργίας. Τα θέματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς των μαθητών/τριών στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, τον/την Σύμβουλο Σχολικής ζωής, τη Διευθύντρια της σχολικής μονάδας, τον σύλλογο διδασκόντων/ουσών και τον/τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται.

Το σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές/τριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή και της μαθήτριας δεν εναρμονίζεται με την ιδιότητά του και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και της παιδαγωγικής.

Τα θέματα παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών/τριών στο σχολείο αντιμετωπίζονται με βάση την κείμενη νομοθεσία.

### **Σχολικές Εκδηλώσεις - Δραστηριότητες**

Το σχολείο οργανώνει μια σειρά δραστηριοτήτων, εντός και εκτός σχολείου, οι οποίες έχουν στόχο τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, και γι' αυτό είναι αναγκαίο να υπάρχει στην αρχή του σχολικού έτους σχεδιασμός που θα λαμβάνει υπόψη παιδαγωγικά κριτήρια. Μέσα από αυτές τις δραστηριότητες τα παιδιά εμπλουτίζουν τις ήδη υπάρχουσες γνώσεις, τις συνδέουν με την καθημερινή ζωή, αποκτούν δεξιότητες ζωής, ευαισθητοποιούνται σε διάφορα κοινωνικά θέματα, διευρύνουν τους ορίζοντές τους και κάνουν πράξη όσα μαθαίνουν στα Προγράμματα Σχολικών Δραστηριοτήτων και στα Εργαστήρια Δεξιοτήτων. Το σχολείο επιδιώκει την ευαισθητοποίηση των γονέων/κηδεμόνων και τη συμμετοχή όλων των μαθητών/τριών στις επετειακές, μορφωτικές, πολιτιστικές, αθλητικές εκδηλώσεις.

Κατά τη διάρκεια των σχολικών δραστηριοτήτων ισχύουν και πρέπει να τηρούνται όλοι οι κανόνες καλής συμπεριφοράς. Στους χώρους εκδηλώσεων, μουσικών και θεατρικών παραστάσεων οι μαθητές/τριες σέβονται τόσο τους κανόνες που ισχύουν στον εκάστοτε χώρο όσο και τους εργαζόμενους υπαλλήλους σε αυτόν.

Κατά τη διάρκεια των εκδηλώσεων ή παραστάσεων, κάνουν απόλυτη ησυχία, δεν μετακινούνται άσκοπα και σέβονται τους άλλους ακροατές / θεατές.

Κατά τη μετακίνηση με τα σχολικά λεωφορεία ακολουθούν πιστά το πρόγραμμα, προσέρχονται έγκαιρα, κάθονται σε ορισμένη θέση, δένονται με ζώνη ασφαλείας και συμπεριφέρονται κόσμια, ακολουθώντας τις οδηγίες των αρχηγών της εκάστοτε μετακίνησης και των συνοδών καθηγητών, οι οποίοι είναι υπεύθυνοι για την τήρηση του προγράμματος.

## **Άλλα θέματα**

### ***Απώλεια χρημάτων ή αντικειμένων αξίας***

Το σχολείο δεν φέρει ευθύνη σε περίπτωση απώλειας χρημάτων ή αντικειμένων αξίας που οι μαθητές φέρουν τυχόν μαζί τους.

### ***Είσοδος ατόμων στον χώρο του σχολείου***

Επισημαίνεται ότι:

Στο άρθρο 168 του ν. 4619/2019 Κύρωση του Ποινικού Κώδικα (Α' 95) προστέθηκαν οι παρ. 4 και 5 με το άρθρο 33 του ν. 5090/2024 (Α' 30), σύμφωνα με τις οποίες: «4. Όποιος εισέρχεται σε δομές παροχής υπηρεσιών υγείας, συμπεριλαμβανομένων των κινητών μονάδων παροχής υπηρεσιών υγείας ή προσεγγίζει κινητές μονάδες παροχής υγειονομικών υπηρεσιών άμεσης βοήθειας και με οποιονδήποτε τρόπο, ιδίως με φωνασκίες, θόρυβο, ύβρεις ή απειλές κατά του ιατρικού και νοσηλευτικού προσωπικού, εργαζομένων, υπαλλήλων ή ασθενών διαταράσσει τη λειτουργία τους, τιμωρείται με ποινή φυλάκισης τουλάχιστον ενός (1) έτους και χρηματική ποινή και αν η πράξη συνδέεται με πρόκληση βιαιοπραγίας, με ποινή φυλάκισης τουλάχιστον δύο (2) ετών και χρηματική ποινή. 5. Με τις ποινές της παρ. 4 τιμωρείται όποιος εισέρχεται σε χώρο πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και με οποιονδήποτε τρόπο, ιδίως με φωνασκίες, θόρυβο, ύβρεις ή απειλές κατά του εκπαιδευτικού προσωπικού, εργαζομένων, υπαλλήλων ή μαθητών διαταράσσει τη λειτουργία του».

## **Συνεργασία Σχολείου – Οικογένειας – Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων**

### ***Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας Σχολείου-οικογένειας***

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του σχολείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών και με τον σύλλογο γονέων/κηδεμόνων. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το σχολείο και τον εκπαιδευτικό.

Οι γονείς/κηδεμόνες είναι σημαντικό να συνεργάζονται στενά με το σχολείο, προκειμένου να παρακολουθούν την αγωγή και την επίδοση των παιδιών τους σε τακτική βάση, συμμετέχοντας στις ενημερωτικές συναντήσεις που οργανώνονται από το σχολείο. Θεωρείται αυτονόητη η στενή συνεργασία και

επικοινωνία των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς και τη Διευθύντρια του σχολείου για την επίλυση ζητημάτων που τυχόν προκύψουν.

Κάθε φορά που δημιουργείται θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, ο πρώτος που ενημερώνεται σχετικά είναι ο γονέας/κηδεμόνας/ασκών την επιμέλεια, ο οποίος θα πρέπει να συνεργαστεί με το σχολείο.

### ***Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων***

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών κάθε σχολείου συγκροτούν τον σύλλογο γονέων/κηδεμόνων, ο οποίος φέρει την επωνυμία του σχολείου και στον οποίο αυτοδικαίως συμμετέχουν. Ο σύλλογος γονέων/κηδεμόνων βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τη Διευθύντρια, τον σύλλογο διδασκόντων/ουσών του σχολείου, αλλά και με τον/την Πρόεδρο της σχολικής επιτροπής του Δήμου.

Ο σύλλογος γονέων/κηδεμόνων του Μουσικού Σχολείου Τρικάλων συνεργάζεται με τη Διεύθυνση και τους εκπαιδευτικούς του σχολείου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, συμβάλλοντας στη δημιουργία ενός κλίματος ευημερίας στη σχολική κοινότητα. Ενθαρρύνει μαθητικές πρωτοβουλίες και δράσεις και βοηθά στην υλοποίησή τους. Υποστηρίζει –χωρίς όμως να υποκαθιστά– το εκπαιδευτικό και παιδαγωγικό έργο του σχολείου.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών λαμβάνουν γνώση και μελετούν τις ανακοινώσεις και τις οδηγίες που στέλνει το σχολείο, φροντίζοντας παράλληλα να ενημερώνουν και οι ίδιοι το σχολείο για θέματα τα οποία μπορεί να επηρεάζουν την επίδοση και συμπεριφορά του/της μαθητή/τριας, όπως είναι σοβαροί λόγοι υγείας ή σοβαρά οικογενειακά προβλήματα. Επιπλέον, είναι υπεύθυνοι για την ευπρεπή παρουσία των μαθητών στον χώρο του σχολείου.

### ***Σχολικό Συμβούλιο***

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν ο σύλλογος διδασκόντων/ουσών, το Διοικητικό Συμβούλιο του συλλόγου γονέων/κηδεμόνων, ο εκπρόσωπος της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και τρεις εκπρόσωποι των μαθητικών κοινοτήτων, οι οποίοι ορίζονται με απόφαση του Συμβουλίου τους.

Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του σχολείου με κάθε πρόσφορο τρόπο, η καθιέρωση τρόπων επικοινωνίας διδασκόντων/ουσών και οικογενειών των μαθητών και του σχολικού περιβάλλοντος.

### ***Η σημασία της σύμπραξης όλων***

Ένα ανοιχτό, συνεργατικό, συμπεριληπτικό και δημοκρατικό σχολείο, για να επιτύχει στην αποστολή του, έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων: μαθητών/τριών, εκπαιδευτικών, Διευθύντριας, συλλόγου γονέων/κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης.



## Ποιότητα του σχολικού χώρου

Η συνεργασία όλων είναι απαραίτητη, για να διατηρηθεί ένα καθαρό και ευχάριστο σχολικό περιβάλλον, κατάλληλο για μάθηση. Για την επιτυχία αυτού του σκοπού οι μαθητές:

- Σέβονται την κινητή και ακίνητη περιουσία του σχολείου καθώς και το φυσικό περιβάλλον της αυλής του σχολείου.
- Δεν ρυπαίνουν τον σχολικό χώρο, δεν γράφουν σε θρανία και τοίχους, χρησιμοποιούν τα καλάθια απορριμμάτων.
- Διατηρούν το θρανίο τους καθαρό, σε άριστη κατάσταση.

Επισημαίνεται ότι μαθητής/τρια που προκαλεί φθορά στην περιουσία του σχολείου ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα του. Συγκεκριμένα:

Στην Υ.Α 102791/ΓΔ4/10-9-24, στο άρθρο 28, παρ.5, αναφέρεται ότι: "Στις περιπτώσεις εκείνες, όπου αποδεδειγμένα η φθορά/καταστροφή, μερική ή ολική, σχολικών κτιρίων, χώρων και παραρτημάτων αυτών, καθώς και υλικοτεχνικής υποδομής και εξοπλισμού εντός αυτών, αποδίδεται σε συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, ο/η τελευταίος/α ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον γονέα/κηδεμόνα του/της ή τον/την ίδιο/ίδια αν είναι ενήλικος/η. Συγκεκριμένα, η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας καλεί τον ίδιο τον/την μαθητή/τρια που είναι ενήλικος/η ή τον γονέα/κηδεμόνα στον οποίο/α αποδεδειγμένα αποδίδεται η ζημία και του ζητάει να την αποκαταστήσει, μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών. Στην περίπτωση που δηλώσουν ότι δεν προτίθενται να αποκαταστήσουν την ζημία, τότε η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας το γνωστοποιεί στον οικείο Δήμο ή στη σχολική επιτροπή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 28 του ν. 5056/2023. Ο Δήμος ή η σχολική επιτροπή οφείλει να ζητήσει και να λάβει τρεις (3) προσφορές για την αποκατάσταση της ζημίας και να διαλέξει την πιο οικονομική, συντάσσοντας προς τούτο σχετικό πρακτικό. Αφού ολοκληρωθούν οι εργασίες στη σχολική μονάδα, τότε ο οικείος Δήμος ή η Σχολική Επιτροπή που επιβαρύνθηκε με την σχετική δαπάνη καλείται να αποστείλει το αποδεικτικό εξόφλησης είτε στον/στην ενήλικο/η μαθητή/τρια ή στους γονείς/κηδεμόνες του/ της. Τους καλεί εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών να καταβάλουν το ποσό σε συγκεκριμένο λογαριασμό του Δήμου ή της Σχολικής Επιτροπής και γνωστοποιώντας τους, ταυτόχρονα, ότι σε περίπτωση μη καταβολής του θα υπάρξει σχετική βεβαίωση οφειλής από την αρμόδια οικονομική υπηρεσία του Δήμου και είσπραξή της, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ν. 4978/2022. Σε περίπτωση άρνησης, η σχετική δαπάνη βεβαιώνεται και ακολουθεί η διαδικασία είσπραξής της".

Στους χώρους του σχολείου εκτός από τους κάδους σκουπιδιών υπάρχουν και κάδοι ανακύκλωσης χαρτιού, πλαστικού, μπαταριών. Οι μαθητές/τριες οφείλουν να τοποθετούν τα απορρίμματά τους στον κατάλληλο κάδο και να φροντίζουν για τη μείωση του όγκου των απορριμμάτων. Συστήνεται η χρήση σκευών πολλαπλής χρήσης για το νερό και το κολατσιό που τυχόν φέρνουν μαζί τους.

## **Πολιτική του Σχολείου για την προστασία από πιθανούς κινδύνους**

### ***Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών***

Η Διευθύντρια του σχολείου στην αρχή του σχολικού έτους, σε συνεργασία με τον σύλλογο διδασκόντων/ουσών του σχολείου, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου.

Στις περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης, κανένα παιδί δεν αποχωρεί από το σχολείο μόνο του. Τα παιδιά παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες τους. Όσον αφορά την προστασία από σεισμούς και φυσικά φαινόμενα, επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου του σχολείου, με την υλοποίηση ασκήσεων ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους. Επίσης, η Διευθύντρια ενημερώνει τους/τις μαθητές/τριες, καθώς και τους γονείς/κηδεμόνες, για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/τριες, γονείς/κηδεμόνες, Διευθυντές/Διευθύντριες, Προϊστάμενοι/Προϊστάμενες οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘΑ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας κ.λ.π., για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

### ***Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης***

Σε περίπτωση ανάγκης ως χώρος συγκέντρωσης ορίζεται ο αύλειος χώρος στην είσοδο του σχολείου.

### ***Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών***

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των παιδιών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και προς τούτο πραγματοποιούνται τακτικά ασκήσεις ετοιμότητας.

## **Ανατροφοδότηση - προτάσεις βελτίωσης**

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από τους/τις μαθητές/τριες, τους/τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες/ασκούντες την επιμέλεια, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της

εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον/τη Διευθυντή/ντρια-Προϊστάμενο/η του σχολείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, καθώς και από τον/τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει μέχρι την έγκριση νεότερου.

**18 Οκτωβρίου 2024**

**Η διευθύντρια**

**Γεωργία Κολοβελώνη**

Εγκρίνεται

**Η Σύμβουλος Εκπαίδευσης**

(η οποία έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου)

**Ο Διευθυντής Εκπαίδευσης**

**Γεωργία Κωνσταντία Καραγιάννη,  
Σύμβουλος Εκπαίδευσης ΠΕ06**

**Δρ. Αλέξανδρος Καπανιάρης**

